

Numer sprawy: **ODN.ZP/3410-1/10**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna:

ustawa - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) zwana dalej ustawą

Tryb postępowania:

przetarg nieograniczony

Przedmiot zamówienia:

Wydanie biuletynu dla projektu „Kształcenie ustawiczne - światowym standardem mistrzostwa w każdym zawodzie”, w ramach Działania 9.3: „Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego”

Poznań, marzec 2010

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego
na
wydanie biuletynu dla projektu „Kształcenie ustawiczne - światowym standardem
mistrzostwa w każdym zawodzie”, w ramach Działania 9.3: „Upowszechnienie
formalnego kształcenia ustawicznego”**

Podstawa prawna: Ustawa - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) zwana dalej ustawą.

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli
ul. Kanclerska 31
60-327 Poznań
tel. 61 858 47 00
fax 61 852 33 29
NIP 778-12-01-629
www.odn.poznan.pl
e-mail: odn@odn.poznan.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z ustawą - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 223 z 2007 r. poz.1655 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 193 000 euro.

3. Przedmiot zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wydanie biuletynu dla projektu „Kształcenie ustawiczne - światowym standardem mistrzostwa w każdym zawodzie”, w ramach Działania 9.3: „Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego” wg poniższego wykazu:

Nazwa produktu	Nakład	Opis produktu
Biuletyn dla projektu „Kształcenie ustawiczne...”	2 000	1. Format : 238mm x 168 mm 2. 60 stron + okładka 3. oprawa klejona, papier 90g silk, pełen kolor 4. okładka papier 300 g silk, folia błysk, pełen kolor

DODATKOWE WYMAGI ZAWARTE W CENIE

- a) koszty przygotowania projektu publikacji z wkomponowaniem projektu okładki, składu Wykonawca musi uwzględnić w cenie druku;
 - b) materiały poligraficzne Wykonawca dostarczy do siedziby zamawiającego na swój własny koszt;
- Wykonawca, zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania ewentualnych podwykonawców jak za własne.
- Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy.
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wyboru oferty najkorzystniejszej za pomocą aukcji elektronicznej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcie umowy ramowej.

CPV: 79.82.30.00-9 Usługi drukowania - zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (WE) nr 213/2008 z dnia 28 listopada 2007 r. zmieniające rozporządzenie (WE) nr 2195/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) oraz dyrektywy 2004/17/WE i 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady dotyczące procedur udzielania zamówień publicznych w zakresie zmiany CPV.

4. Termin realizacji zamówienia.

Całość zamówienia od dnia podpisania umowy:

- a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu podpisania umowy,
- b) przygotowanie materiałów do dnia 9 kwietnia 2010 r.
- c) wykonanie pierwszej korekty do dnia 15 kwietnia 2010 r.
- d) wykonanie drugiej korekty do dnia 28 kwietnia 2010 r.
- e) zakończenie realizacji przedmiotu umowy i dostarczenie produktu do dnia 6 maja 2010 r.

5. Opis sposobu przygotowania oferty.

5.1. Wykaz dokumentów składających się na ofertę.

- a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy - załącznik nr 1;
- b) prawidłowo wypełnione załączniki oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 7 niniejsze specyfikacji.

5.2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i napisana czytelnie.

5.3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawców.

5.5. W przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez te podmioty.

5.6. Jeżeli zasady reprezentacji Wykonawcy lub podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy nie wynikają między innymi z odpisu z właściwego rejestru wymagane jest załączenie aktualnego dokumentu lub jego poświadczonej kopii za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentowania Wykonawcy lub tych podmiotów uprawnionego do składania podpisów w imieniu Wykonawcy lub tych podmiotów (pełnomocnictwo). Osoby fizyczne (Wykonawcy lub podmioty, o których mowa w art. 26 ust. 2b ustawy) proszone są o dołączenie do oferty oryginału kopii aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

5.7. Wszystkie opracowane przez Zamawiającego załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią wyłącznie propozycję co do formy wymaganych dokumentów. Dopuszcza się przedstawienie wymaganych załączników w formie własnej opracowanej przez Wykonawcę, pod warunkiem, iż dokumenty będą zawierać wszystkie żądane przez Zamawiającego informacje zawarte w załącznikach i niniejszej specyfikacji oraz będą podpisane przez uprawnionego przedstawiciela do reprezentacji w obrocie gospodarczym Wykonawcy.

5.8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.

5.9. Ofertę należy zszyć, zbindować, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej rozsypanie się kartek.

5.10. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5.11. Oferty składa się w jednym egzemplarzu.

5.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

5.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

5.14. Opakowanie i oznakowanie oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w **siedzibie zamawiającego tj. w Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli, Poznań 60-327, ul. Kanclerska 31, w sekretariacie** oraz oznaczyć jak w poniższej ramce:

Nazwa i adres Wykonawcy

**Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli
ul. Kanclerska 31
60-327 Poznań**

„Wydanie biuletynu”

opatrzyć klauzulą „nie otwierać” przed **31.03.2010 r. godz. 14⁰⁰**

6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. Warunki udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy wykażą, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz wykażą, że spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 – 4 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) dotyczące:

- a) posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia.
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

6.2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków.

- 6.2.1.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.2.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.3.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.4.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.5.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.2.6.** Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) jeżeli przedstawi dokumenty wymienione w pkt. 7.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

7. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 7.1. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

- 7.1.1.** oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (oświadczenie zawarto w formularzu ofertowym – załącznik nr 1);
- 7.1.2.** Wykonawca polegający na wiedzy i doświadczeniu oraz potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest do przedłożenia pisemnego zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

7.2. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie ma dostarczyć Wykonawca w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

W celu wykazania, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. Zamawiający żąda dostarczenia następujących dokumentów:

- 7.2.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia (oświadczenie zawarto w formularzu ofertowym – załącznik nr 1);
- 7.2.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy (oświadczenie zawarto w formularzu ofertowym – załącznik nr 1);

7.3. Informacja dla Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ppkt 7.2.2., składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że:

- 7.3.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.4. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.

- 7.4.1. Wykonawcy występujący wspólnie muszą, zgodnie z zapisami art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarciu umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, które powinno dokładnie określać zakres umocowania,
- 7.4.2. Każdy z Wykonawców składających wspólną ofertę składa oddzielnie dokumenty wymienione w ppkt 7.1. i 7.2., przy czym dopuszcza się przedstawienie dokumentu np. przez jednego Wykonawcę, w przypadku, gdy jest on zdolny do samodzielnego udokumentowania spełnienia warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 7.4.3. Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli wspólnie ofertę wybraną jako najkorzystniejszą.
- 7.4.4. Wszelka korespondencja oraz późniejsze rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

Oświadczenia, dokumenty, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują:

- a) pisemnie na adres Zamawiającego tj.: Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli, Poznań 60-327, ul. Kanclerska 31, lub
- b) faxem na nr 61 852 33 29, lub
- c) drogą elektroniczną na adres e-mail: odn@odn.poznan.pl

Wszelka korespondencja dotycząca niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z zapisem w nagłówku: „Dotyczy: przetargu nieograniczonego na wydanie biuletynu dla projektu „Kształcenie ustawiczne - światowym standardem mistrzostwa w każdym zawodzie”, w ramach Działania 9.3: „Upowszechnienie formalnego kształcenia ustawicznego””.

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający udzieli wyjaśnień wszystkim zainteresowanym, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Treść złożonych wniosków wraz z wyjaśnieniami udzielonymi przez Zamawiającego zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest zamieszczona niniejsza specyfikacja.

Osobą ze strony Zamawiającego uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pani Ewa Superczyńska w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰ od poniedziałku do piątku.

Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania z Wykonawcami.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawcy pozostają związani ofertą przez okres **30 dni** od ostatecznego upływu terminu do składania ofert.

10. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać do dnia **31.03.2010 r.** do godziny **13⁴⁵** w siedzibie zamawiającego tj. w **Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli, Poznań 60-327, ul. Kanclerska 31, w sekretariacie**. Oferta złożona po terminie będzie zwrócona Wykonawcy bez rozpatrzenia.

11. Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **31.03.2010 r.** o godzinie **14⁰⁰** w siedzibie zamawiającego tj. w **Ośrodku Doskonalenia Nauczycieli, Poznań 60-327, ul. Kanclerska 31, w pokoju dyrektora**. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia.

Podczas otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy Wykonawców, ceny ofert. Następnie odbędzie się badanie i ocena ofert.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

VAT. Cena oferty winna być obliczona i zapisana zgodnie z formularzem ofertowym. Cena ofertowa = cena netto + podatek vat..

Cena podana w formularzu ofertowym przez Wykonawcę obejmuje wszystkie koszty i opłaty dotyczące realizacji przyszłej umowy, wszelkie materiały oraz prace niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą specyfikacją

Podatek VAT należy naliczyć zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 5 kwietnia 2004 r. nr 54, poz. 535). Podatek vat wynosi: 22%.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:

- **Najniższa cena** - 100%
- suma 100 %**

Sposób punktowania rozpatrywanych ofert wg Wag podanych w specyfikacji

1. Najniższa cena – 100%

$$W_{\text{obliczana}} = ((X_{\text{max}} - X_{\text{obliczana}}) / (X_{\text{max}} - X_{\text{min}})) * W_{\text{max}}$$

Dane:

$W_{\text{obliczana}}$ – wartość punktowa, którą należy wyznaczyć dla badanej oferty

W_{max} – waga kryterium – maksymalna liczba punktów, która może być przyznana w kryterium najniższa cena – 100 pkt.

X_{min} – wartość najniższej ceny spośród złożonych ofert wykonawców

X_{max} – wartość najwyższej ceny spośród złożonych ofert wykonawców

$X_{\text{obliczana}}$ – wartość ceny badanej oferty w kryterium najniższa cena

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Wybrany Wykonawca zostanie zawiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy.

14.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w specyfikacji.

15. Wzór umowy

15.1. Wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.

15.2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy zawartej z wybranym Wykonawcą w następujących przypadkach:

a) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i nie będą:

- zmieniały zakresu świadczenia Wykonawcy wynikającego z jego zobowiązania zawartego w ofercie,
- wprowadzane warunki, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia uniemożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
- modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść Wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia.

16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

Zgodnie z art. 179 ustawy, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w dziale VI, rozdział 1 - 3 w art. 179 – art. 198 g ustawy.

17. Tryb ogłoszenia wyników postępowania:

17.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

17.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.odn.poznan.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierające informację, o których mowa w pkt. 17.1. a).

17.3. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

18.Pozostałe informacje.

18.1. Udostępnianie dokumentacji postępowania odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- udostępnienie nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku,
- zamawiający określi termin i miejsce oraz zakres udostępnienia,
- zamawiający wyznaczy członka komisji, w obecności którego dokonana zostanie czynność przeglądu,

18.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.3. Integralną częścią specyfikacji są następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- Załącznik nr 2 – Wzór umowy.

Z dniem 22.03.2010 r. zatwierdzam specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Podpis Zamawiającego:.....